

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШАТУРА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2023 № 1239

О внесении изменений в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

В соответствии с Порядком принятия разработки и реализации муниципальных программ Городского округа Шатура, утвержденным постановлением администрации Городского округа Шатура от 13.02.2023 № 210

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы, утвержденную постановлением администрации Городского округа Шатура от 28.10.2022 № 2445 «Об утверждении муниципальной программы Городского округа Шатура «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Городского округа Шатура от 26.12.2022 № 3145, от 15.03.2023 № 506), утвердив ее в новой редакции согласно приложению.

2. Общему отделу управления делами администрации Городского округа Шатура (Федорова Ю.С.) обеспечить опубликование постановления в газете «Вестник Городского округа Шатура» и размещение на официальном сайте Городского округа Шатура.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Городского округа Андреева П.Н.

Глава Городского округа Шатура



А.В. Артюхин

Паспорт

Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы
Городского округа Шагура Московской области

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы администрации Городского округа Шагура Андреев П.Н.
Муниципальный заказчик программы	Администрация Городского округа Шагура
Цели государственной программы	1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг 2. Развитие информационного общества в муниципальном образовании Московской области, создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики 3. Повышение уровня сохранности документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	Администрация Городского округа Шагура
2. Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области	Администрация Городского округа Шагура
3. Обеспечивающая подпрограмма	Администрация Городского округа Шагура

4. Развитие архивного дела	Администрация Городского округа Шатура												
Краткая характеристика подпрограмм	<p>1. Подпрограмма обеспечивает реализацию общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования, совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>2. Подпрограмма обеспечивает повышение качества муниципальных и других услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения, увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Городского округа Шатура, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности</p> <p>3. Подпрограмма обеспечивает организацию деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, исполнения муниципального задания (заказа), технического обеспечения организации деятельности многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>4. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела</p>												
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1300 873 1388 1108">Всего</th> <th data-bbox="1300 716 1388 873">2023 год</th> <th data-bbox="1300 571 1388 716">2024 год</th> <th data-bbox="1300 425 1388 571">2025 год</th> <th data-bbox="1300 280 1388 425">2026 год</th> <th data-bbox="1300 123 1388 280">2027 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1396 873 1460 1108">59 864,00</td> <td data-bbox="1396 716 1460 873">11 892,00</td> <td data-bbox="1396 571 1460 716">12 201,00</td> <td data-bbox="1396 425 1460 571">13 347,00</td> <td data-bbox="1396 280 1460 425">11 212,00</td> <td data-bbox="1396 123 1460 280">11 212,00</td> </tr> </tbody> </table>	Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	59 864,00	11 892,00	12 201,00	13 347,00	11 212,00	11 212,00
Всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год								
59 864,00	11 892,00	12 201,00	13 347,00	11 212,00	11 212,00								
Средства бюджета Московской области													

Средства федерального бюджета	0	0	0	0	0	0	0	0
Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	262 551,01	80 011,69	80 154,69	80 364,59	11 010,02	11 010,02	11 010,02	11 010,02
Внебюджетные средства	0	0	0	0	0	0	0	0
Всего, в том числе по годам:	322 415,01	91 903,69	92 355,69	93 711,59	22 222,02	22 222,02	22 222,02	22 222,02

2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы

2.1. Основные проблемы в сфере цифровой экономики муниципального образования Московской области

В результате проведенного независимого исследования по оценке деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления были выявлены основные проблемы и базовые характеристики данной сферы по Московской области:

- среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган государственной власти Российской Федерации (орган местного самоуправления) для получения государственных (муниципальных) услуг составило 11,02 минуты;

- доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме составил - 76%.

Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» предусматривает организацию деятельности до конца 2027 года Муниципального автономного учреждения Городского округа Шатура «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области», рассмотренным в муниципальной программе «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 гг., является развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в округе.

Подпрограмма 4 «Развитие архивного дела» предусматривает обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов в муниципальном архиве муниципального образования, оказание государственных и муниципальных услуг в сфере архивного дела.

Более 90% муниципальных услуг, в настоящее время, предоставляется в электронной форме. Требуют решения следующие проблемные вопросы, влияющие на качество государственных и муниципальных услуг:

- привлечение заявителей к сбору различного рода документов и справок, избыточное количество используемых бумажных форм документов при установлении, оформлении или подтверждении прав заявителей на получение услуг;

- недостаточно широкое применение ИКТ для информационного межведомственного взаимодействия ОГВ и ОМСУ Московской области и информирования граждан при предоставлении государственных услуг.

Несмотря на начатый процесс записи в дошкольные, школьные образовательные учреждения в электронной форме, необходимо в ближайшее время сократить очереди, осуществлять оптимальное распределение мест в дошкольные учреждения и школы, выбор мест строительства новых дошкольных учреждений и школ в зависимости от реальных потребностей граждан.

Основными приоритетными направлениями в сфере развития ИКТ на период до 2027 г. являются:

- внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;

- создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов, обеспечивающих эффективное взаимодействие с ОГВ Московской области, населением и организациями.

В условиях информатизации общества, совершенствования функциональных требований к системам электронного документооборота необходимо проведение мероприятий, направленных на оборудование архивов современными системами хранения электронных документов.

2.2. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем

В целом в сфере государственного и муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

- развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче муниципальных данных, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

- развитие системы центров обработки данных, которая обеспечивает предоставление органам государственной власти и местного самоуправления доступных, устойчивых, безопасных и экономически эффективных услуг по хранению и обработке данных на условиях и позволяет в том числе экспортировать услуги по хранению и обработке данных;

- внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей органов государственной власти и местного самоуправления;

- создание эффективной системы сбора, обработки, хранения и предоставления потребителям пространственных данных, обеспечивающей потребности органов государственной власти и органов самоуправления в актуальной и достоверной информации о пространственных объектах.

Развитию сферы цифровой экономики Московской области, в том числе Городского округа Шатура, сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

- сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

- риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

- наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Направлению информационной безопасности соответствует достижение состояния защищенности в Московской области от внутренних и внешних информационных угроз в условиях цифровой экономики, что предполагает:

- обеспечение единства, устойчивости и безопасности информационно-телекоммуникационной инфраструктуры на всех уровнях информационного пространства.

Отсутствие финансовой поддержки архивной отрасли не позволит обеспечить хранение, комплектование, учет и использование документов архивного фонда в соответствии с нормативными режимами хранения; продолжится ухудшение физического состояния документов архивного фонда, что приведет к ограничению доступа к архивным документам; будет замедлена или приостановлена работа по созданию страхового фонда и электронного фонда пользования архивных документов, ограничена возможность удаленного использования копий архивных документов и справочно-поисковых средств к ним; снизится уровень удовлетворенности населения муниципальной услуги в сфере архивного дела.

Концепция решения проблем в сфере местного самоуправления, в условиях цифровой экономики основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2023 по 2027 год муниципальной программы «Цифровое образование», которая включает подпрограммы, направленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы оказания государственных и муниципальных услуг и внедрение цифровых технологий.

Программный сценарий развития сферы муниципального управления отличается от инерционного сценария устойчивостью решений, принятых на пятилетний период, по совершенствованию системы муниципального управления Московской области и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Реализация программных мероприятий в период с 2023 по 2027 год обеспечит:

- минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность городскому округу выйти на запланированные результаты развития и решение проблем в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики;

- соблюдение нормативных условий хранения архивных документов, систематическое пополнение муниципального архива документами Архивного фонда Московской области, оказание информационных услуг на основе архивных документов, обеспечение доступа в очной и удаленной форме к архивным документам и справочно-поисковым средствам к ним.

Целевые показатели
Муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы
Городского округа Шагура Московской области

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Планируемое значение по годам реализации программы					Ответственный за достижение показателя	Номер подпрограммы, мероприятия, оказывающих влияние на достижение показателя
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1. Подпрограмма «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»											
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Отраслевой	процент	99,23	99,25	99,25	99,25	99,25	99,25	МФЦ Шагура	1.01.02 1.02.01
2. Подпрограмма «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»											
2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шагура»	2.01.02 2.01.03 2.01.04 2.01.05 2.04.01
3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Приоритетный региональный проект «Цифровое государственное управление»	процент	75	80	80	80	80	80	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шагура»	2.03.01 2.03.03
4	Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шагура»	2.02.01

	программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз																		Шатура»	
5	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями	Приоритетный, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»	2.02.01
6	Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Приоритетный показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	85	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»	2.03.02
7	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Приоритетный показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость»	процент	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	98	Сектор рекламы и муниципальные услуги администрации Городского округа Шатура	2.03.02
8	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2	процент	95,5	95,6	95,7	95,8	96	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	96,2	Сектор рекламы и муниципальные услуги администрации Городского округа Шатура	2.01.01 2.03.02
9	Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа	Приоритетный показатель, Рейтинг-45	процент	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»	2.03.02

10	Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Приоритетный показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», субсидия	единица	4	4	4	4	6	6	Шатура»	2.Е4.04 2.Е4.05
4. Подпрограмма «Развитие архивного дела»											
11	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	4.01.01 4.01.02 4.02.01 4.02.02
12	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общетраслевою базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве	Приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	процент	100	100	100	100	100	100	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	4.01.02 4.02.01
13	Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования	Приоритетный на 2023 год, отраслевой показатель	процент	5,9	6,1	6,3	6,6	6,8	7	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	4.01.02 4.01.03 4.02.01

Методика

расчета значений целевых показателей муниципальной программы
«Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Порядок расчета	Источник данных	Периодичность представления
1	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Процент	<p>4</p> <p>Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы «Добродел», как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.</p> <p>Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:</p> $U_{Дпер} = \frac{\sum_{i=1}^m (U_{Дмес})}{m}, \text{ где}$ <p>$U_{Дпер}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за отчетный период;</p> <p>$U_{Дмес}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц;</p> <p>m – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).</p> <p>Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:</p> $U_{Дмес} = \frac{N_{\text{полож}}}{N_{\text{добр}}} \times 100\%, \text{ где:}$ <p>$N_{\text{полож}}$ – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;</p> <p>$N_{\text{добр}}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.</p> <p>Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы.</p> <p>Значение базового показателя определено по следующей формуле:</p> $U_{\text{База}} = \frac{\sum_{i=1}^n (U_{Дмес})}{n}, \text{ где}$ <p>$U_{\text{База}}$ – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности</p>	5	6
				Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы «Добродел»	Ежеквартально, ежегодно

2	Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Процент	<p>граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющиеся значением года предшествующего году реализации программы;</p> <p>п – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10.</p> <p>Значение базового показателя – 99,23</p> $n = \frac{R_1 \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$ <p>где:</p> <p>n – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>R₁ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;</p> <p>K₁ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;</p> <p>R₂ – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;</p> <p>K₂ – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области.</p>	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно
3	Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p>	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно

	<p>R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;</p> <p>K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения.</p>		<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
<p>4</p> <p>Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз</p>	<p>Процент</p>	<p>$n = \frac{R_1 \times 100\% + \frac{R_2}{K_2} \times 100\%}{2}$</p> <p>где:</p> <p>n – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>R₁ – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствию с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>K₁ – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;</p> <p>R₂ – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;</p> <p>K₂ – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области.</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>
<p>5</p> <p>Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>Процент</p>	<p>$n = \frac{R}{K} \times 100\%$</p> <p>где:</p> <p>n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>

6	Доля электронного юридического оборота в значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области	Процент	<p>R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;</p> <p>K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи.</p> $n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;</p> <p>R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;</p> <p>K – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.</p> <p>Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.</p> <p>В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства); - вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленном Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р. <p>Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):</p> <ul style="list-style-type: none"> - запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг; - документы, формируемые в Государственной 	Данные муниципальных образований Московской области	Ежеквартально, ежегодно
---	--	---------	--	---	-------------------------

			<p>интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";</p> <p>- документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну.</p>		
7	Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;</p> <p>R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;</p> <p>K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.</p> <p>2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами.</p>	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).	Ежеквартально, ежегодно
8	Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг	Процент	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;</p> <p>R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;</p> <p>K – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде.</p>	Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).	Ежеквартально, ежегодно

9	<p>Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, нарушения срока переноса решения, нарушения срока предоставления ответа</p>	<p>Процент</p> $n = \frac{(\text{Фл} + \text{Фплс} + \text{Флр}) * \text{Кв}}{\text{Вс} - \text{Сбос}} \times 100\%$ <p>где: n – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа; Фл – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Фплс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Флр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖИП). Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствующую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа. Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР: - коэффициент х3 – факты по аварийным темам; - коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям; - коэффициент х1 – факты по операционным темам.</p>	<p>Источники информации – Ежедневный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafle (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх).</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>
10	<p>Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды</p>	<p>Единица</p> $n = R + K$ <p>где: n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально-технической базой для внедрения</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>	<p>Ежеквартально, ежегодно</p>

			<p>цифровой образовательной среды;</p> <p>R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально-технической базы);</p> <p>K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды.</p> <p>$Dну = Vну / Vаф \times 100\%$, где:</p> <p>Dну - доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве;</p> <p>Vну - количество архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение;</p> <p>Vаф - количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>			
11	Доля архивных документов, хранящихся в муниципальном архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) и долговременное хранение, в общем количестве документов в муниципальном архиве	Процент			<p>Паспорт</p> <p>муниципального архива Московской области по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным периодом по форме, утвержденной Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации (утвержден приказом Государственной архивной службы России от 11.03.1997 № 11 «Об утверждении Регламента государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации»)</p> <p>статистическая форма № 1 «Показатели основных направлений и результатов</p>	Ежегодно
12	Доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»,	Процент		<p>$Даф = Va / Vоб \times 100\%$, где:</p> <p>Даф - доля архивных фондов муниципального архива, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»,</p>		Ежеквартально

	<p>от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве;</p> <p>V_a – количество архивных фондов, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»;</p> <p>$V_{об}$ – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве</p>	<p>от общего количества архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве;</p> <p>V_a – количество архивных фондов, внесенных в общедоступную базу данных «Архивный фонд»;</p> <p>$V_{об}$ – общее количество архивных фондов, хранящихся в муниципальном архиве</p>	<p>деятельности государственных/муниципальных архивов», утвержденная приказом Росархива от 12.10.2006 № 59 «Об утверждении и введении в действие статистической формы планово-отчетной документации архивных учреждений «Показатели основных направлений и результатов деятельности на/за 20__ год»</p>	<p>Ежеквартально</p>
13	<p>Доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	<p>Процент</p>	<p>$D_{эц} = V_{эц} / V_{об} \times 100\%$, где: $D_{эц}$ - доля архивных документов, переведенных в электронно-цифровую форму, от общего количества документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p> <p>$V_{эц}$ – общее количество документов, переведенных в электронно-цифровую форму;</p> <p>$V_{об}$ – общее количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве</p>	<p>Отчет муниципального архива о выполнении основных направлений развития архивного дела в Московской области на очередной год; форма № 9 «Информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид; оцифровке архивных документов»</p>

Методика определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

№ п/п	№ подпрограммы X	№ основного мероприятия YY	№ мероприятия ZZ	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1		2	3	4	5	6
1	1	01	01.01	Количество выплат стимулирующего характера	Единица	Фактическое количество выплат
2	1	02	02.01	Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка	Единица	Фактическое количество программно-технических комплексов
3	2	01	01	Обеспеченность доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	Процент	Доступность для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет
4	2	01	02	Обеспеченность ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	Процент	ОМСУ муниципального образования Московской области обеспечены широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи
5	2	01	03	Подключение объектов ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней	Единица	Количество подключенных объектов ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней (единиц)

6	2	01	04	ней	Рабочие места обеспечены необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области	Единица	Количество рабочих мест, обеспечены необходимым компьютерным оборудованием в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области
7	2	01	05		Обеспеченность организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления Московской области, обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»	Процент	Организации начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления Московской области, обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»
8	2	02	01		Приобретение средств защиты информации	Единица	Количество приобретенных средств защиты информации
9	2	03	01		Приобретение программных продуктов	Единица	Количество приобретенных программных продуктов
10	2	03	02		Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ	Единица	Количество информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ
11	2	03	03		Оформление подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ	Единица	Количество оформленных подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ
12	2	04	01		Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	Процент	Муниципальные учреждения культуры обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет
13	2	E4	04		Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и	Единица	Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды

				презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды				определяется согласно распределению субсидии бюджетам муниципальных образований Московской области, предусмотренных мероприятием Е4.04 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов. Периодичность представления – ежеквартально.
14	2	Е4	05	Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов. Периодичность представления – ежеквартально.	Единица			Количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, в которых обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования, предусмотренных мероприятием Е4.05 подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики Московской области» государственной программы Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2023-2030 годы на софинансирование расходов. Периодичность представления – ежеквартально.
15	4	01	01	Оказано услуг (проведено работ) по укреплению материально-технической базы муниципального архива за отчетный период	Единица			Количество исполненных договоров на выполнение работ (оказание услуг) по улучшению материально-технической базы муниципального архива. Источник данных – универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом
16	4	01	02	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности	Единица хранения			$V = V_m + \sum \text{соф}$, где: V – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящиеся к муниципальной собственности; V _m - количество архивных документов муниципального архива

17	4					<p>Московской области, относящихся к муниципальной собственности, на начало отчетного года;</p> <p>$\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).</p> <p>Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
18	4	01	03	01	<p>Оцифровано архивных документов за отчетный период</p>	<p>Единица хранения</p> <p>Количество оцифрованных за отчетный период единиц хранения.</p> <p>Источник данных – акт сдачи-приемки работ; информация о создании фонда пользования описей дел и архивных документов в электронном виде, в том числе о переводе описей дел в электронный вид, сканировании архивных документов.</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p> <p>$V_{\text{мо}} = V_{\text{см}} + \sum \text{соф}$, где:</p> <p>$V_{\text{мо}}$ – количество архивных документов, находящихся на хранении в муниципальном архиве Московской области, относящихся к собственности Московской области;</p> <p>$V_{\text{см}}$ – количество архивных документов муниципального архива Московской области, относящихся к собственности Московской области, на начало отчетного года;</p> <p>$\sum \text{соф}$ – количество архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которое произошло изменение в составе и объеме фондов за отчетный период (прием на хранение, переработка описей дел, обнаружение, устранение технических ошибок в учете и др.).</p> <p>Источник данных – форма № 4 «Таблица объемов дел (по форме собственности), находящихся на хранении в муниципальном архиве муниципального образования Московской области».</p> <p>Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
19	4	02	02	02	<p>Обеспечено хранение, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области</p>	<p>Единица хранения</p> <p>Обеспечено хранение, учет и использование архивных документов, относящихся к собственности Московской области</p> <p>Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое переоснащение помещений,</p>

				<p>выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области</p>	<p>архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению; Кф – количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых проведены работы по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению в текущем году; Кп - количество помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, на которых предусмотрено проведение работ по капитальному (текущему) ремонту и техническому переоснащению. Источник данных – универсальный передаточный документ, счет, товарная накладная, акт о приемке-передаче товара, акт сдачи-приемки работ, акт о приемке выполненных работ (форма КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3). Периодичность представления – ежеквартально, заполняется нарастающим итогом</p>
--	--	--	--	--	---

Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура			
1	Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1	Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
			Средства бюджета Московской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа Шатура	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2	Количество выплат стимулирующего характера, единица <u>наименование результата выполнения мероприятия, ед. измерения)</u>	X	X	Всего	В том числе по кварталам				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	X	
					Итого 2023 год	I	II	III						IV
					1	0	0	0						1
3	Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого	2395,00	798,00	-	-	-	-	-	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура		
			Средства бюджета Московской области	2095,00	672,00	672,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства бюджета Городского округа	300,00	126,00	126,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

3.1	Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Штаб	2395,00	799,00	798,00	798,00	0,00	0,00	Администрация Городского округа Шатура, МФЦ Шатура			
											Итого	0,00	0,00
											Средства бюджета Московской области	672,00	0,00
4	Количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в МФЦ, в отношении которых осуществлена техническая поддержка, единица <u>(наименование результата выполнения мероприятия, ед. измерения)</u>	X	Шатура	300,00	48,00	126,00	126,00	0,00	0,00	X			
											Итого	0,00	0,00
											Средства бюджета Городского округа Шатура	672,00	0,00
5	Итого по подпрограмме	X	Шатура	2395,00	799,00	798,00	798,00	0,00	0,00	X			
											Итого	0,00	0,00
											Средств бюджета Московской области	672,00	0,00
			Шатура	300,00	48,00	126,00	126,00	0,00	0,00				
											Итого	0,00	0,00
											Средств бюджета Городского округа Шатура	672,00	0,00

Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1.	Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура	2023-2027	Итого, в том числе:	30042,35	6008,47	6008,47	6008,47	6008,47	6008,47	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городского округа Шатура»
			Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	30042,35	6008,47	6008,47	6008,47	6008,47	6008,47	
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
1.1.	Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет	2023-2027	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городского округа Шатура»
			Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	0	0	0	0	0	0	
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	
				Всего:	В том числе по кварталам					
					Итого 2023 г.	2024	2025	2026	2027	
					I	-	-	-	-	
					II	-	-	-	-	
					III	-	-	-	-	
					IV	-	-	-	-	
1.2.	Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи	2023-2027	Итого, в том числе:	5786,5	1157,3	1157,3	1157,3	1157,3	1157,3	Отдел информационных технологий МКУ «Центр обеспечения информационного обслуживания Городского округа Шатура»
			Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	5786,5	1157,3	1157,3	1157,3	1157,3	1157,3	
				Всего..	В том числе по кварталам					
					Итого 2023г.	2024	2025	2026	2027	

	сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области		число: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	0	0				Итого 2023г.	0	0	0	0	информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»
					В том числе по кварталам									
	Количество информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области		Всего:		I	II	III	IV	-	-	-	-		
3.3.	Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области (единица)	2023-2027	Итого, в том числе:	1791,35	358,27				358,27	358,27	358,27	358,27	358,27	Отдел информационных технологий МКУ «Центр информационного обеспечения Городского округа Шатура»
			Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	1791,35	358,27				358,27	358,27	358,27	358,27		
	Оформление подписок на сервисы, необходимые в работе ОМСУ (единица)		число: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	Всего:	В том числе по кварталам				Итого 2023г.	2024	2025	2026	2027	
					I	II	III	IV						
			Итого, в том числе:	5	5	-	-	-	5	5	5	5		
4.	Основное мероприятие 04. Цифровая культура	2023-2027	Итого, в том числе:	9135,2	1827,10				1827,10	1827,00	1827,00	1827,00	1827,00	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура
			Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	9135,2	1827,10				1827,10	1827,00	1827,00	1827,00		
4.1	Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	2023-2027	число: Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	Итого, в том числе:	1827,10				1827,10	1827,00	1827,00	1827,00	1827,00	Управление культуры, спорта и работы с молодежью администрации Городского округа Шатура
					1827,10									
			Средства бюджета Городского округа Шатура Московской области	0	0				0	0	0	0	0	

	Внебюджетные источники	Всего:	0				Итого 2023г.	В том числе по кварталам				Итого 2023г.	0	0	0	0	0	0							
			0					100	100	100	100								100	100	100	100	100	100	100
			I	II	III	IV																			
Обеспеченность муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет (%)																									
5.	Основное мероприятие Е4.04. Проект «Цифровая образовательная среда»	2023-2027	Итого, в том числе:	2147,00	0	100	100	100	100	100	100	100	409,00	1738,00	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства бюджета Городского округа Шагура Московской области	340,00	0								65,00	275,00	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства бюджета Московской области	1807,00	0								344,00	1463,00	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства федерального бюджета	0	0								0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
5.1	Мероприятие Е4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	2023-2027	Итого, в том числе:	0	0								0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства бюджета Городского округа Шагура Московской области	0	0								0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства бюджета Московской области	0	0								0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства федерального бюджета	0	0								0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
	Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица)		Итого	0	0								0	0	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Всего:	4	4	4	4	4	4	4	4	4	-	-	-	-	-	-	-	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
5.2	Мероприятие Е4.05. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой	2023-2027	Итого, в том числе:	2147,00	0								409,00	1738,00	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					
			Средства бюджета Городского округа Шагура	340,00	0								65,00	275,00	0	0	0	0	0	Управление образования администрации Городского округа Шагура					

образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования	Московской области	1807,00	В том числе по кварталам				2024	2025	2026	2027	
			Итого 2023 г.	I II III IV							
				4	4	4					4
Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (единиц)		0	0	0	0	0	0	0	0		
Итого по подпрограмме	Итого	57197,30	11010,12	11010,12	11010,12	11010,12	12748,02	11010,02	11010,02	x	
	Средств бюджета Городского округа Шагура	55390,30	11010,12	11010,12	11010,12	11075,12	11285,02	11010,02	11010,02		
	Средства бюджета Московской области	1807,00	0,00	0,00	0,00	344,00	1463,00	0,00	0,00		
	Средства федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

Перечень мероприятий подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятия подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Шагура	206860,71 206860,71	68953,57 68953,57	68953,57 68953,57	68953,57 68953,57	0,00 0,00	0,00 0,00	Администрация городского округа Шагура, МФЦ Шагура
1.1	Мероприятие 01.01. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Шагура	206860,71 0,00	68953,57 0,00	68953,57 0,00	68953,57 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Администрация городского округа Шагура, МФЦ Шагура
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг	2023-2027	Итого Средства бюджета городского округа Шагура	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Администрация городского округа Шагура, МФЦ Шагура
	Итого по подпрограмме		Итого	206860,71	68953,57	68953,57	68953,57	0,00	0,00	x
			Средств бюджета городского округа Шагура	206860,71	68953,57	68953,57	68953,57	0,00	0,00	

Перечень мероприятий подпрограммы 4 «Развитие архивного дела»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения, годы	Источник финансирования	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)							Ответственный за выполнение мероприятия	
					2023 год				2024 год	2025 год	2026 год		2027 год
					В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год		2027 год
1	Основное мероприятие 01. Хранение, комплектование, учет и использование архивных документов в муниципальных архивах	2023-2030	Итого	0	0				0	0	0	0	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура
					Средства бюджета Московской области				0	0	0	0	
					Средства федерального бюджета				0	0	0	0	
					Средств бюджета Городского округа Шатура				0	0	0	0	
					Внебюджетные средства				0	0	0	0	
					Итого				0	0	0	0	
1.1	Мероприятие 01.01. Укрепление материально-технической базы и проведение капитального (текущего) ремонта муниципального архива	2023-2030	Итого	0	0				0	0	0	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	
					Средства бюджета Московской области				0	0	0		0
					Средств бюджета Городского округа Шатура				0	0	0		0
					Внебюджетные средства				0	0	0		0
					Итого				0	0	0		0
					Итого 2023 год				В том числе по кварталам:				2024 год
1.2	Мероприятие 01.02. Расходы на обеспечение деятельности муниципальных архивов	2023-2030	Итого	0	0				0	0	0	Архивный отдел администрации Городского округа Шатура	
					Средства бюджета Московской области				0	0	0		0
					Средств бюджета Городского округа Шатура				0	0	0		0
					Внебюджетные средства				0	0	0		0
					Итого				0	0	0		0
					Итого 2023 год				В том числе по кварталам:				2024 год
1.2	Обеспечено хранение, комплектование, учет и использование архивных документов, относящихся к муниципальной собственности, (единица хранения)	x	Итого	26087	25325				25246	25265	25315	25325	26087
					Средств бюджета Московской области				25246	25265	25315	25325	
					Средств бюджета Городского округа Шатура				0	0	0	0	
					Внебюджетные средства				0	0	0	0	
					Итого				25246	25265	25315	25325	
					Итого 2023 год				В том числе по кварталам:				

Внебюджетные средства	x	Итого 2023 год	В том числе по кварталам:				2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
			I	II	III	IV				
			год	год	год	год				
Проведен капитальный (текущий) ремонт и/или техническое перееоснащение помещений, выделенных для хранения архивных документов, относящихся к собственности Московской области, (сдлннц)	x	0	0	0	0	0	0	0	0	
Итого по подпрограмме		55962	11141				11185	11212	11212	11212
Средства бюджета Московской области		55962	11141				11185	11212	11212	11212
Средства федерального бюджета		0	0				0	0	0	0
Средств бюджета Городского округа Шатура		0	0				0	0	0	0
Внебюджетные средства		0	0				0	0	0	0
										x